

Принято:
На педагогическом совете
МДОУ детского сада
общеразвивающего вида №7
Протокол №13 От «26» 09 2019

Утверждено:
Заведующей МДОУ детского сада
общеразвивающего вида №7
Приказ № 74 от «26» 09 2019
_____ Кирюхина Н.А.

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей
МДОУ детского сада
общеразвивающего вида №7
От «26» 09 2019
Протокол № 4

***Правила
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида №7***

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее- Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019г.; СанПиН 2.4.1.3039-13 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» с изменениями от 27.08.2015г.; Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г.; Конвенцией о правах ребенка и Уставом МДОУ детского сада общеразвивающего вида №7.

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач воспитательно- образовательной деятельности, определенных в Уставе МДОУ детского сада общеразвивающего вида №7 (далее - ДОУ).

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим воспитательно- образовательного процесса, требования по бережливости и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Соблюдение данных правил в ДОУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в ДОУ.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МДОУ детского сада общеразвивающего вида №7 и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договорами, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Администрация обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения для ознакомления.

1.8. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.9. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, рассматриваются Родительским комитетом и утверждаются заведующей МДОУ детского сада общеразвивающего вида №7 на неопределенный срок.

1.10. Правила являются локальным нормативным актом ДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Режим воспитательно- образовательного процесса.

2.1. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, прием пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

2.3. Образовательный процесс в ДООУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.4. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующей МДОУ детского сада общеразвивающего вида №7.

2.5. Непосредственно образовательная деятельность начинается 9 часов 10 минут.

2.6. Расписание образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

2.7. Продолжительность НОД составляет:

- В младшей группе – 15 минут;
- В средней группе – 20 минут;
- В старшей группе – 25 минут;
- В подготовительной к школе группе – 30 минут.

2.8. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут (п. 11.12 СанПиН 2.4.1.3049-13).

2.9. НОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей 3-7 лет, из них 1 раз в неделю на открытом воздухе (№12.4; 12.5 СанПиН 2.4.3049-13).

2.10. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад-необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

2.11. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8:30 и вечером 17:00. В другое время воспитатели находятся с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.12. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19:00ч.

2.13. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены в договоре между Учреждением и родителями (законными представителями).

2.14. Родители (законные представители) должны лично передовать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.15. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.16. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ДООУ. Администрация МДОУ детского сада общеразвивающего вида № 7 не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Прием детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником (в группах раннего возраста), которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных

явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевания в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствие более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДОО только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контактов с инфекционными больными.

3.5. В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителям (законные представители), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственное средство.

3.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующие медицинские заключения.

3.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО.

3.8. Воспитанник, не посещающий ДОО более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контактов с инфекционными больными).

3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким – либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление нам имя заведующей ДОО о сохранение места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.10. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным СанПиН.

3.11. Категорически запрещено приносить в ДОО продукты питания, для угощения воспитанников.

3.12. Требования к одежде и обуви детей в ДОО:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак).
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности.
- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развитием и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движения, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Не допустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники.
- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой.
- воспитанники должны следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы.
- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расчётку, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы.
- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, обувь плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь.

- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходимо легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

3.13. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.д.), таблетки или другие лекарственные средства.

3.14. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

4. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников.

4.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Указания п.2.7.

4.2. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

- для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет – не более 15 минут;
- для детей в возрасте от 4-х до 5 лет – не более 20 минут;
- для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 25 минут;
- для детей в возрасте от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

4.3. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

4.4. Первые между периодами непосредственно-образовательной деятельности составляют 10 минут.

4.5. В дни каникул и в летний период с детьми проводится развлечения, театральная деятельность, походы, спектакли, спортивные соревнования, дни стихотворений, дни здоровья и другие.

4.7. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

4.8. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

4.9. Один раз в неделю для детей 5-8 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

4.10. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью 2-2,5 часа.

4.11. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15⁰ С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.12. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться)

4.13. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должна быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготки, нижнее белье), расчёска, спортивная форма (шорты, футболка).

- 4.14. Зимой и мокрую погоду рекомендуется, что бы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
- 4.15. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.
- 4.16. Обучающимся разрешается приносить в ДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 4.17. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, угощения детей в ДОУ нельзя.

5. Организация питания.

- 5.1. Детский сад обеспечивает гарантированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 5.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
- 5.3. Питание в ДОУ осуществляется с примерным 10-ти дневным сезонным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного заведующей МДОУ детского сада общеразвивающего вида №7 и согласованного с начальником Территориального Отдела Управления Роспотребнадзора.
- 5.4. Меню-раскладка составляется в соответствии с СанПиН 2.4.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) на информационных стендах групп.
- 5.5. В ДОУ организовано 5-ти разовое питание.
- 5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и членов бракеражной комиссии ДОУ.

6. Обеспечения безопасности.

- 6.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.
- 6.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителем (законным представителем) и таким же образом возвращается под ответственность родителям (законным представителям) обратно.
- 6.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдавать ребенка. Немедленно сообщает в полицию по номеру телефона 02 или 112. Ребенка необходимо определить ближайшим родственникам.
- 6.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.
- 6.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
- 6.6. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом системы:
- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара.

- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.
- 6.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.
- 6.8. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.
- 6.9. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОО.

7. Права воспитанников.

7.1. ДОО реализует права детей на образование гарантированное государством.

7.2. Дети, посещающие ДОО, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на получение психолого – педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья детей;
- в случае необходимости- имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие.

8.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОО не допускаются.

8.3. Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно- образовательных отношений.

8.4. Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

9. Защита несовершеннолетних воспитанников.

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

9.2. В целях защиты прав воспитанников ДОО и родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- Написать заявление заведующей МДОУ детского сада общеразвивающего вида №7.
- направить в Комитет по образованию, делам молодежи, материнства и детства Городского округа «Город Петровск-Забайкальский» (далее- Учредитель) обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников.
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, . родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- Менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- Менее 50% размера такой платы на второго ребенка;
- Менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДООУ.

9.4. В случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Учредителем ДООУ.

10. Сотрудничество с родителями (законными представителями)

10.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

10.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3 Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- Принимать активное участие в образовательном процессе детского сада;
- Быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- Вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- Повышать педагогическую культуру;
- Получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- На справедливое решение конфликтов.

10.4 Родители (законные представители) ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия содержания в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в ДООУ.

10.5 Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребывания ребенка в группе, следует:

- Обсудить их с воспитателями группы;
- Если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующей, заместителю заведующей по воспитательной и методической работе ДООУ.

11. Заключительное положение.

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на Педагогическом совете с учетом мнения Совета родителей МДОУ детского сада общеразвивающего вида №7 и утверждаются (либо вводится в действие) приказом заведующей МДОУ детского сада общеразвивающего вида №7.

11.2 Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1 настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

